

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Левинская начальная общеобразовательная школа»**

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
Протокол № 4 от 17.04.2024 г.

**Отчет  
о самообследовании  
за 2023 год**

## **1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления.**

1.1. Место нахождения – Россия, 617085, Пермский край, Большесосновский район, с. Левино, ул. Специалистов д.2\_телефон 8(34257) 2-25-80, факс 8(34257) 2-25-80, электронный адрес: levino2@bk.ru

1.2. Сайт образовательного учреждения – <http://levino2.uralschool.ru>

1.3. Адреса осуществления образовательной деятельности - Россия, 617085 , Пермский край , Большесосновский район, с. Левино, ул. Специалистов д.2

1.4. Обособленные структурные подразделения (филиалы) – нет

1.5. Учредитель ОУ – Муниципальное образование «Большесосновский муниципальный округ». Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление образования администрации Большесосновского муниципального округа»

1.6.ФИО руководителя: Чазова Наталья Михайловна  
Телефон (раб.) 8(34257) 2-25-80

## **2. Нормативные документы школы**

**2.1. Лицензия.** Серия 59Л01 № 0003656 выдана Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края 30.12.2016г. года за регистрационным № Л035-01212 -59/00386167 на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии: дошкольное образование, начальное общее образование, дополнительного образования детей и взрослых.

Срок действия: бессрочная.

С 01.09.2024 года муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Левинская основная общеобразовательная школа» поменяло статус на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Левинская начальная общеобразовательная школа»

## **2.2. Устав образовательного учреждения.**

Утверждён приказом управления образования администрации Большесосновского муниципального округа №134 от 26.06.2023года.

## **3. Право владения. Использование материально-технической базы.**

### **3.1. Общая площадь,** занимаемая МБОУ «Левинская НОШ»» составляет 2192 м<sup>2</sup>

Образовательная деятельность ведется на площадях определенных согласно договору оперативного управления от 12.01.2006 г.

Свидетельство о государственной регистрации права на здание школы,выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю 22.06.2016г. Кадастровый номер 59:26:0000000:2069

### **3.2. Территория образовательного учреждения.**

Общая площадь земельного участка 17600 кв.м. На земельном участке выделяются следующие : зоны физкультурно-спортивная , отдыха, хозяйственная, пришкольный участок.

Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок, выданное

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю 22.06.2016г. Кадастровый номер 59:15:0250101:83

### **3.3. Требования к зданию образовательного учреждения.**

На ведение образовательной деятельности имеется санитарно-эпидемиологическое заключение № 59.03.01.000.М.000577.12.10 от 31.12.2010 года, выданное Западным территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю. Данное заключение подтверждает, что образовательное учреждение соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам при осуществлении образовательной деятельности на неограниченный срок. Заключение о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности № 8 от 05 октября 2010 года, выданное Главным управлением МЧС России по Пермскому краю, подтверждает, что противопожарное состояние объектов МБОУ «Левинская ООШ» соответствует обязательным

требованиям пожарной безопасности. Заключение действует постоянно при соблюдении требований пожарной безопасности.

#### **4. Объекты (направления) оценки, проводимой в рамках самообследования**

##### **4.1. Система управления образовательным процессом**

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

- дошкольное образование (нормативные срок освоения – 5 лет);
- начальное общее образование(нормативный срок освоения – 4 года);

1 уровень –Дошкольное образование

2 уровень - Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

В школе создана система воспитательной работы, что обеспечивает занятость и развитие учащихся во внеурочное время.

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом учреждения является руководитель - директор.

Управленческая система представлена как персональными (директор, учителя, классные руководители), так и коллегиальными органами управления ( общее собрание работников школы, педагогический совет ).

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li></ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li><li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li><li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li></ul>

Управленческий аппарат сформирован полностью, распределены функциональные обязанности администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению.

Соблюдение принципа открытости и доступности информации об образовательном учреждении – на сайте школы <http://levino2.uralschool.ru> регулярно размещается необходимая информация.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы школы, и

осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами школы.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в МБОУ «Левинская НОШ» являются:

- годовой план работы школы;
- план ВШК;
- педагогические советы;
- собрания работников образовательного учреждения;

#### 4.2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 МБОУ «Левинская НОШ» использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 Для внедрения ФОП НОО МБОУ «Левинская НОШ» реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО.

При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Приём граждан в МБОУ «Левинская НОШ» на обучение по образовательной программе начального общего образования осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом и локальными актами общеобразовательной организации.

Отношения между МБОУ «Левинская НОШ» и родителями (законными представителями) воспитанников строятся на договорной основе - Договор о предоставлении общего образования муниципальными и государственными общеобразовательными учреждениями.

#### Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.

Наименование образовательных программ	Направленность/ уровень,	Сроки освоения	Кол-во классов/ количеств во выпускных классов	Кол-во обучающихся/ количеств во выпускников	Средняя наполняемость класса
Основная общеобразовательная программа дошкольного образования	Общеразвивающая/ дошкольное образование	5 лет	1/0	3/2	3
Основная общеобразовательная программа начального общего образования	Общеобразовательная/ начальное общее образование	4 года	3/1	5/2	1,5
<b>Итого:</b>			4/1	8/ 4	

- классы с углубленным изучением предметов -нет
- профильные классы -нет
- коррекционные классы (с указанием вида) – нет.
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - нет

В 1–4-х классах профориентационная работа ведется через знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.

### 4.3. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса отвечает требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями МБОУ «Левинская НОШ» усилила контроль за уроками физкультуры. Учитель физкультуры организует процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учитель держит на контроле соответствие состояния санитарным требованиям спортзала и снарядов, их исправность.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий здоровьесбережения. Учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

**Режим работы школы:** пятидневная рабочая неделя, учебные занятия начинаются в 9.00 и заканчиваются в 14.00, вторая половина занята внеурочной деятельностью, занятиями в кружках дополнительного образования.

Продолжительность учебного года соответствует годовому графику:

Период	Начало и окончание каникул	Классы
Начало учебного года	01 сентября 2023	1-4 классы
Осенние каникулы	29.10.2022-06.11.2022	1 -9 классы
Зимние каникулы	30.12.2022-10.01.2023	1-9 классы
Дополнительные каникулы	11.02.2023 г. по 19.02.2023	1 класс
Весенние каникулы	25.03.-02.04.2023	1-9 классы
Окончание учебного года	30 мая 2023 года	1-9 классы
Летние каникулы	31.05.-31.08.2023	1-9 классы

Продолжительность уроков – 45 минут, перемены по 10 минут, одна перемена 20 минут для приема горячего питания в школьной столовой.

Продолжительность учебного года для 2-4классов -34 недели, 1 классов-33 недели.

Для 1 класса в феврале введены дополнительные каникулы.

С января 2023 года МБОУ «Левинская НОШ» применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП ООО и НОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации

### 4.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

Предметом деятельности МБОУ «Левинская НОШ» является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования.

- основные общеобразовательные дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности;
- основная общеобразовательная программа начального общего образования

Задачами начального общего образования являются воспитание и

развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Изучение учебных предметов федерального компонента организуется с использованием учебников, входящих в федеральные перечни учебников, утверждённые приказом Министерства образования и науки приказ Минпросвещения России.

Все рабочие программы в 2022-2023 уч. год выполнены на 100%.

На конец 2022-2023 учебного года

	Классы	Количество учащихся	Качество	Успеваемость
<b>1 полугодие 2022-2023</b>	1-9	12 чел.	42%	100%
<b>2 полугодие 2022-2023</b>	1-4	5 чел.	66%	100%

#### 4.4.1. Результаты обучения по уровням обучающихся за 2022-2023 учебный год

Уровень	Полугодие	успех		качество		одна «3»	
		кол.	%	кол.	%	кол.	%
2 уровень	I	4	100	1	33%	-	-
	II	5	100	2	66%	1	33%
3 уровень	I	8	100	4	50%	2	24%
	II	-	--	-	-	-	-
По школе	I	<b>12</b>	<b>100%</b>	<b>5</b>	<b>42%</b>	<b>3</b>	<b>26%</b>
	II	5	100	2	66%	1	33%

#### 4.4.2. Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников основной школы

В связи с внедрением итогового устного собеседования по русскому языку как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в феврале 2023 года было проведено устное собеседование по русскому языку. Устное собеседование по русскому языку с учащейся 9 класса проведено в соответствии с моделью проведения итогового устного собеседования, рекомендованной ФИПИ. В итоговом собеседовании приняла участие 1 учащаяся 9 класса (100%). В результате ученица получила «зачет» (100%). Соответственно, была допущена к ГИА.

#### Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса

Предмет	Средний балл		
	2021	2022	2023
<b>Математика</b>	42	36	54
<b>Русский язык</b>	50	51	47

#### Востребованность выпускников

Год выпуска	Обучающиеся, получившие основное общее образование			
	Кол-во выпускников	Кол-во выпускников, продолжающих образование		
		10 класс	НПО	СПО
2020-2021	2	0	2	0
2021-2022	2	0	2	0
2022-2023	1	0	0	1

#### **4.5. Основные результаты внеурочной деятельности**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования.

Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности. Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, летний лагерь.

С 1 сентября 2023 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО выполнены в полном объеме.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

По результатам I полугодия 2023 года 12 (100 %) учащихся школы приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня.

По результатам II полугодия 2023 года 5 (100 %) учащихся школы приняли участие в конкурсах, спортивных состязаниях школьного уровня.

#### **4.5. Оценка кадрового, учебно–методического, библиотечно -информационного обеспечения образовательной деятельности**

##### **Состав администрации**

№	Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Образование	Специальность по диплому	Пед. стаж	Стаж в занимаемой должности	Квалиф. категория	Дата присвоения	Учебная нагрузка	
									Предмет	Кол-во часов
1	И.о.директора	Чазова Наталья Михайловна	Высшее	Психолого – педагогическое направление	32лет	7 год	I категория	Апрель 2023	Русский язык и литература	9 час.

##### **Образовательный ценз педагогических работников**

		I полугодие	II полугодие
1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	6/70%	2/100%
2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5/56%	2/100%
3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3/30%	0
4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3/30%	0

## Квалификационные категории педагогических кадров

1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3/33%	1/50%
2	Высшая	0	0
3	Первая	3/33%	1/50%

### Педагогический стаж

1	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	9	2
2	До 5 лет	0	0
3	Свыше 30 лет	5/55%	1/50%
4	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0	0

Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей. Анализ показывает, что количество учителей, аттестованных на первую категорию не увеличивается, школа испытывает нехватку педагогических кадров ввиду «старения» кадров.

### Повышение квалификации педагогических кадров

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учётом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учётом целей и задач, стоящих перед образовательным учреждением.

Систематическая ведется работа по переподготовке и повышению квалификации педагогических кадров.

### Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

#### 1. Оборудование библиотеки

Наличие библиотеки-1

кол-во оборудованных читальных мест-6

кол-во компьютеров-1

из них подключенных к сети Интернет-0

наличие электронного каталога-0

наличие медиатеки-1

В библиотеке имеются: пункт выдачи и приема литературы, места для работы с каталогами.

#### 2. Укомплектованность библиотечного фонда

Общая укомплектованность

	Объем библиотечного фонда	В том числе печатные издания	Из них литература учебная	Из них литература художественная	Электронные, аудиовизуальные варианты книг
Кол-во	1140	0	800	340	10

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий.

#### 3. Обеспеченность библиотечного фонда учебниками

Все учебники, используемые по предметам учебного плана, соответствуют ФПУ, утвержденному приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы высокая.

#### 4.6. Оценка материально –технической базы

МБОУ «Левинская начальная общеобразовательная школа» размещается в двухэтажном здании, выстроенном по типовому проекту в 1977 году. Общая площадь здания 2192,1 кв.м. рассчитано на 135 обучающихся. В настоящее время обучается 20 учащихся и 10 воспитанников СПДО. Расчет площади на каждого обучающегося составляет 73кв.м.

Существующие площади позволяют вести обучение в одну смену.

Для образовательной деятельности используются:

Учебно-лабораторные помещения – 736,7 кв.м.,  
 административные помещения – 13,5 кв.м.;  
 актовый зал 97,7 кв.м.;  
 столовая – 67,4 кв.м. на 40 посадочных мест;  
 спортзал – 163 кв.м.;  
 библиотека – 46,2 кв.м.;  
 гардероб – 15,8 кв.м.;  
 пришкольный участок площадью 670 кв. м.

#### Использование пришкольного участка

полное ограждение территории ОУ	+
футбольное поле	+
баскетбольная площадка	+
волейбольная площадка	+
полоса препятствий	+
другие спортивные сооружения	турники, гимнастическое бревно, брусья
сад	+
зеленая зона	+

Начальная школа расположена на 2 этаже. За каждым классом закреплен кабинет.

В школе 2 оборудованных кабинета, используемых в учебном процессе, в том числе:

- 2-кабинеты начальных классов
- спортивный зал
- комбинированная учебная мастерская

Все учебные кабинеты обеспечены средствами обучения и воспитания по Федеральному закону Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации" и включают в себя: учебные приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе и музыкальные), учебно-наглядные и демонстрационные пособия, компьютеры, аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для реализации образовательной деятельности. В каждом кабинете есть выход в Интернет .

**Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения :**

Всего компьютеров – 6, используются в учебной деятельности - 6

Количество компьютерных классов - 1 (4 рабочих мест 4 компьютеров) .

Количество учащихся на один компьютер – 1 обучающийся

Интерактивные доски - 1 ( в кабинете информатики)

1 web-документ

2 принтера

3 МФУ

Мультимедийных проекторов для проведения уроков, внеурочных мероприятий и родительских собраний - 4 (3 установлены стационарно, 1 переносной).

Все педагоги и руководитель владеют ИКТ.

**Эффективность использования ИКТ в урочной и внеурочной деятельности**

Урочная и внеурочная деятельность: уроки и внеклассные мероприятия с применением ИКТ, выполнение обучающимися домашней работы в виде презентаций или электронных текстов, тестирование, лабораторные и практические работы, разработка и создание обучающимися учебных проектов, поиск информации в Интернете, подготовка выпускных классов к ОГЭ.

**Эффективность использования ИКТ в управлении**

Ведение документации, работа с электронной почтой, создание единого информационного пространства учреждения образования, подготовка статистических отчетов, участие в онлайн-педагогических конференциях, семинарах.

Произведен косметический ремонт всех школьных помещений.

**4.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

В 2022/2023 учебном году МБОУ «Левинская НОШ» усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости.

С октября 2023 года МБОУ «Левинская НОШ» применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В 2-4 классах домашние задания на выходные не задаются. На праздничные дни домашние задания не задаются.

Школа обеспечивает оценку качества образования в школе, проводит необходимые оценочные процедуры, учет и дальнейшее использование полученных результатов. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители.

Внутренняя система оценки качества образования определена в школе Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Левинская НОШ». Внутренняя оценка качества образования осуществляется на основе существующей системы критериев, показателей, уровней, характеризующих основные аспекты качества образования:

- качество образовательных результатов;
- качество условий реализации образовательной деятельности.
- качество условий обеспечения образовательной деятельности

Оценка качества образования осуществлялась посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- лицензирования;
- государственной аккредитации
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- внутреннего мониторинга качества образования;
- внешнего мониторинга качества образования

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- наблюдение;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий

Внутришкольной оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов ведут администрация школы, педагогический совет.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
- качество основных образовательных программ, реализуемых в школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- состояние здоровья обучающихся.

Полученные в ходе самообследования данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности школы.

В рамках внутришкольного контроля осуществлены:

- посещения уроков, внеклассных мероприятий,
- проверки поурочного планирования учителей,
- ведения тетрадей учащихся начальной школы,
- ведения тетрадей учащихся 5-9 классов по предметам естественно-математического цикла.

По итогам проверок изданы справки, заслушаны на административных совещаниях, педагогических советах.

При посещении уроков и внеклассных мероприятий выявлено, что учителя используют как традиционные формы обучения, так и информационно-коммуникационные технологии, технологии проектного обучения, технологии развития критического мышления, игровые и интерактивные технологии, элементы проблемного обучения, что способствует развитию интеллектуального уровня детей, их интереса и творческих способностей, самостоятельности, возможности получения знаний.

Собранная информация анализируется, составляются графики, таблицы.

По итогам мониторинговых исследований в конце учебного года был проведён анализ результатов работы, отмечены положительные и отрицательные тенденции развития школы.

И.о. директора: /Чазова Н.М./

### Показатели

**деятельности структурного подразделения дошкольного образования (детский сад) МБОУ «Левинская основная общеобразовательная школа», подлежащей самообследованию 2020 - 2021 уч.год (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г.**

**№ 1324**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	5 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	5 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	1 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	4 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	5 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	5 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5,3 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек/0 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/ 0%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек/100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/100 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/ 0%
1.8.1	Высшая	0 человек / 0%
1.8.2	Первая	0 человек/0 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	0 человек/0 %

1.9.1	До 5 лет	0 человек/0%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/100%
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	2 человека/ 5 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	6,7 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	32 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

#### Краткий анализ

##### Положительные стороны:

- Все воспитанники (100%) посещают структурное подразделение дошкольного образования ( детский сад) в режиме полного дня.
- Низкий показатель пропущенных дней по болезни на одного воспитанника.
- Педагогические работники (воспитатели ) своевременно проходит КПК.

##### Отрицательные стороны:

- отсутствие таких педагогических работников как логопед, музыкальный руководитель

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЛЕВИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ  
за 2022-2023 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Показатели по школе</b>
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	12
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	3
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	9
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	5/47
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	47
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	54
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем	человек/%	0

	образовании, в общей численности выпускников 11 класса		
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	15 /100
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	0/0
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	0
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности	человек/%	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	9
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	6/66
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	5/55
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	3/33
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	3/33
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	3/33
1.29.1	Высшая	человек/%	0
1.29.2	Первая	человек/%	2/22
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/%	

	работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.30.1	До 5 лет	человек/%	0
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	5/55%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	3/33%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	9/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	9/100
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	30
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	Нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	Да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	15/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	19,7

**Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её стороны, а именно:**

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения. Педагоги продолжают получать образование (более 50 % педагогов имеют высшее педагогическое образование), проходят профессиональную переподготовку, КПК.

- систематически пополняется и обновляется библиотечный фонд, в т.ч. учебная, учебно – методическая литература.
- все учащиеся являются участниками конкурсов, олимпиад разных уровней;
- качество обучения остается стабильным на уровне 43-45%
- ежегодно учащиеся 9 класса успешно проходят итоговую государственную аттестацию
- благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
- в школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности.
- существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней.
- повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения информации деятельности образовательной организации на школьном сайте и в социальных сетях.

И.о.директора:

/Чазова Н.М./

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 141801485388770673109170416287983275056075262717

Владелец Чазова Наталья Михайловна

Действителен с 07.10.2023 по 06.10.2024