

**Дополнительное Соглашение**  
к коллективному договору между администрацией и профсоюзным комитетом  
МБОУ «Левинская ООШ», заключенный на 2016- 2019 годы

с.Левино

09 февраля 2018 года

Полномочные представители сторон социального партнерства в МБОУ «Левинская ООШ» администрация и профсоюзный комитет заключили настоящее Дополнительное Соглашение о нижеследующем:

1. Внести изменения и дополнения в коллективный договор:

**Пункт 1.5. изложить в следующей редакции**

1.5. Работники, не являющиеся членами профсоюза, на которых распространяется действие КД, ежемесячно перечисляют на расчетный счет профкома денежные средства в размере 1% от зарплаты в течение всего срока действия КД. Для этого работники, не члены профсоюза, в двухнедельный срок подают письменное заявление в бухгалтерию об удержании из зарплаты взносов (ст. 30, ст.377 ТК РФ).

**Пункт 2.1.4. изложить в следующей редакции:**

2.1.4. Не позднее мая текущего года представлять трудовому коллективу штатное расписание, список имеющихся вакансий, предварительное комплектование кадрами на следующий учебный год.

**Пункт 5.3.2. изложить в следующей редакции:**

5.3.2. За дежурство в выходные и праздничные дни предоставляется дополнительный день отдыха, той же продолжительности, что и дежурство.

**Пункт 6.2.1. изложить в следующей редакции:**

6.2.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью:

- педагогическим работникам школы – 56 календарных дней;
- остальным работникам согласно ТК РФ -28 календарных дней.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до восемнадцати лет предоставляется продолжительностью 31 календарный день (ст.267).

Инвалидам ежегодный отпуск предоставляется не менее 30 календарных дней (ст.23 ФЗ «О социальной защите инвалидов РФ» от 24.11.1995г.)

**Раздел 6.3. дополнить следующим содержанием:**

В стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, включается:

- время фактической работы;
- время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе;
- период отстранения от работы работника, не прошедшего обязательный медицинский осмотр(обследование) не по своей вине;

**Раздел 6.4. «О дополнительных отпусках» (ст.117, ст.101, ст.116, ст. 119) изложить в следующей редакции:**

6.4.1. Дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются за работу во вредных и тяжелых условиях труда в соответствии со списком должностей и профессий, в которых дается право на дополнительный отпуск.

6.4.2. Конкретные должности, профессии и продолжительность дополнительных отпусков в Приложении к КД.

6.4.3. Дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются за ненормированный рабочий день (Приложение к КД).

6.4.4. Стороны договорились устанавливать дополнительные оплачиваемые отпуска в учреждении членам профсоюза, работникам, которые уполномочил профком предоставлять их и т.д.

- за работу без больничного листа в течение рабочего года:

- 3 дня
- председателю профкома - 2 дня

6.4.5. Для решения неотложных бытовых вопросов работники по личному заявлению имеют право на дополнительный оплачиваемый отпуск в связи:

- со своей свадьбой или свадьбой своих детей – 1 день;
- проходами в армию – 1 дня;
- смертью близких родственников – 1 день;

Раздел 6.5. Отпуск без сохранения заработной платы (ст.128) изложить в следующей редакции:

6.5.1. Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы до 2-х недель работницам, имеющим двух и более детей в возрасте до 12 лет.

В случае необходимости выезда за пределы района продолжительность отпуска определяется по соглашению сторон.

Пункт 7.2.1. изложить в следующей редакции:

7.2.1. Минимальный размер оплаты труда определен в размере не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения Пермского края.

Пункт 7.2.2. изложить в следующей редакции:

7.2.2. Повышение минимальной заработной платы производится не позднее введения нового размера прожиточного минимума трудоспособного населения Пермского края.

Пункт 7.4.2. изложить в следующей редакции:

7.4.2. Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца. Заработная плата за первую половину месяца (аванс 50%) выплачивается двадцать второго числа, окончательный расчет – седьмого числа.

При совпадении дня выплаты с выходными или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Раздел 7.5. Исчисление средней заработной платы (ст.139 ТК РФ). изложить в следующей редакции:

7.5.1. Исчисление среднего заработка работникам производить по всем основаниям в соответствии со ст.139 ТК РФ и нормативными актами Правительства Российской Федерации.

Из раздела 7.6. О некоторых льготах по оплате труда молодым специалистам (ст.271 ТК РФ). исключить второй абзац

Выплаты производятся при отсутствии нарушений трудовой и производственной дисциплины.

В разделе 8.3. О медицинских осмотрах и содержании здравпункта исключить из названия слово «здравпункт»

Пункт 10.8 изложить в следующей редакции:

Стороны договорились, что при сокращении численности или штата преимущественное право на оставление на работе, помимо лиц, указанных в ст.179 ТК РФ, имеют также следующие категории работников:

- лица предпенсионного возраста (проработавшие в учреждении более 20 лет);
- одинокие матери или отцы, воспитывающие детей до 18 лет без супруга;
- работающие инвалиды;

В случае сокращения рабочих мест, на которых работают именно эти категории работников, им должна быть предложена работа, не ухудшающая их материального положения.

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора МБОУ «Левинская ООШ», заключенный на 2016 - 2019 годы.

Настоящее Соглашение составлено на 2 листах в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Дополнительное Соглашение подписали:

Директор МБОУ «Левинская ООШ»:

*Чарова / Чарова*

Председатель профсоюзного комитета:

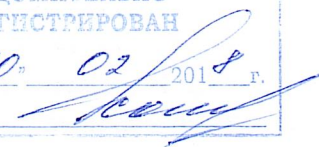
*Генералова*



Министерство  
промышленности,  
предпринимательства и торговли  
Пермского края

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
УВЕДОМИТЕЛЬНО  
ЗАРЕГИСТРИРОВАН**

№ 101 " 20 " 02 2018 г.

Подпись 

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575840

Владелец Чазова Наталья Михайловна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022